

Kwaliteitsstatuut GGZ vrijgevestigde praktijk Heechein

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Psychotherapiepraktijk Heechein

Eigenaar: BIG 94057197 G. Douma Slothouber/ tevens regiebehandelaar

Praktijkadres 1: Heechein 76, 8491EN Akkrum

Praktijkadres 2: Stationsstraat 28 A, 8601 GE Sneek

Telefoonnummer: 06-51117268

E-mailadres: info@heechein.com/heechein@gmail.com

Inschrijving KvK: 01161359

Website: <http://www.heechein.com/>

BIG-registraties: 59018588125 en 79018588116

Klinisch psycholoog/ psychotherapeut

Lid: LVVP (Landelijke vereniging voor Vrijgevestigde Psychologen en Psychotherapeuten), NVO (Nederlandse Vereniging van Pedagogen en Onderwijskundigen), NIP Nederlands Instituut van Psychologen), NVRG (Nederlandse Vereniging voor Gezins- en Relatietherapie), VEN Vereniging EMDR Nederland), VKJP (Vereniging voor Kinder en Jeugdpsychotherapie), FGzP Federatie voor Gezondheidszorgpsychologen), SPI (Sensorimotor Psychotherapy Institute).

AGB-code praktijk: 94008395

AGB-code persoonlijk: 94057197

2. Werkzaam in:

- ✓ de generalistische basis-ggz en/of
- ✓ de gespecialiseerde ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht: angst, stemming, impulscontrole, emotieregulatie, dissociatie en/of persoonlijkheidsproblematiek.

Zie op website van de praktijk : <http://www.heechein.com/vergoeding>

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk is de volgende medewerker verbonden: G. Douma Slothouber, BIG 59018588125 en 79018588116

Professioneel netwerk

Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

- ✓ Huisartsenpraktijk(en)
- ✓ Collega psychologen en -psychotherapeuten
- ✓ Verpleegkundig specialisten
- ✓ GGZ-instellingen
- ✓ Zorggroep(en)
- ✓ Anders: Opvoedingsondersteuning door pedagoog

Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met:

Chaja Asher, pedagoog: <http://www.jaopvoedadvies.nl/>

Pieter Jan Boogaard, psychiater, BIG 69051193525: <http://www.praktijkbogaard.nl/>

Mariette Hornsveld, psychoth. BIG 29050646416 <https://nl.linkedin.com/in/mariette-hornsveld-a8670925>

Kasia Kotlarczyk, klin. psycholoog. BIG 09055741616: <https://nl.linkedin.com/in/kasia-kotlarczyk-942b5160>

Erna Jansen, klin. psycholoog., BIG 59049811925/8902571125: <http://www.psycholoog-leeuwarden.nl/>

Ineke Mosterman, klin. psycholoog., BIG 49050584816: <http://www.psychologenpraktijkelf.nl/>

Elbert Jaap Schipper, psychiater, BIG 59047706901: <http://www.schipperpsychiatriesneek.nl/>

Anke Stavenga, klin. psycholoog., BIG 39049811925: <http://www.praktijkderomte.nl/>

Eric Stoppelenburg, klinisch psycholoog., BIG 09055741616: <http://www.stoppelenburgtherapie.nl/>

Karin Top, sportarts, BIG 9904399501: <http://www.sportgeneeskundefriesland.nl/>

Charlotte van der Wall, klin. Psych. , BIG 39054707225: <http://www.vanderwallpsychologie.nl/van-der-wall>

Anne Ybema , BIG 69051193525: <http://www.anneybema.nl>

Harmen Zijlstra, psychiater, BIG 59025147416: <http://www.psychiatriepraktijksneek.nl/>

Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft: Bij (dreigend) vast lopende situaties, wanneer ik twijfel aan diagnose, plan van aanpak wil toetsen, bij voorschrijven medicatie of medicatie-advies, ter voorkoming crisis-situatie, bij onderlinge afstemming in dezelfde gezinssituatie, bij doorverwijzing, en bij praktisch pedagogische ondersteuning in de thuissituatie

Met patiënten in (dreigende) crisis maak ik afspraken voor laagdrempelige beschikbaarheid. In onvoorziene gevallen kunnen patiënten gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht via huisartsenpost bij ggz-crisisdienst.

Ik maak in voorkomende situaties specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH over de verdeling van taken.

5. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg:

Ik heb een contract met de volgende zorgverzekeraars:

- ✓ De Friesland Zorgverzekeraar: <https://www.defriesland.nl/consumenten/zorgwijzer/vind-uw-zorgverlener.aspx>
- ✓ Zilveren Kruis: <https://zorgzoeker.zilverenkruis.nl/zorgverlener/94057197/heechein-akkrum/8491EN-76?swct=810&sel=False#geestelijke-gezondheidszorg>
- ✓ CZ: <https://www.cz.nl/zorgadvies/vind-de-beste-zorg>
- ✓ DSW: <https://www.dsw.nl/Consumenten/zorgverzekering/zorgverleners>
- ✓ VGZ: <https://www.vgz.nl/zorgadvies/vergelijk-en-kies/zorgverlenerdetail?zid=vz%3A359&bid=ns&pc=8491EN&rad=5000&z-vrij=vz%3A359&jaar=2016&k-zid=vz%3A359&detailid=108567>
- ✓ Menzis: <https://www.menzis.nl/zorgadvies/de-zorgvinder>
- ✓ Multizorg: <https://www.multizorgvrz.nl/zorgjaar-2016/ggz/ggz-vrijgevestigden/>

Zie op de website van de praktijk: <http://www.heechein.com/vergoeding>

6. Behandel tarieven

- ✓ Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
- ✓ Ik heb het tarief overig (zorg)product¹ voor niet-verzekerde zorg, het OZP-tarief, gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
- ✓ Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.
- ✓ Ik hanteer geen voorwaarden voor no-show

¹ overig product (OVP) heeft vanaf 2017 overig zorgproduct (OZP). Het maximum OZP tarief wordt door de NZa vastgesteld.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden: <http://www.heechein.com/vergoeding>

7. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging: (aanvinken wat van toepassing is)

- ✓ Intervisie
- ✓ Visitatie: <https://www.lvvp.info/over-de-lvvp/lidmaatschap/visitatie-opties/?jaar=2017&kwartaal=4>
- ✓ Bij- en nascholing <https://secure.fgzp.nl/> zie bijlage
- ✓ Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden: <https://www.fgzpt.nl/registers-raadplegen/raadplegen-big-registers-crt>
- ✓ De beroepscode: <http://www.psynip.nl/beroepsethiek/de-beroepscode/de-beroepscode.html>
- ✓ Link naar website over bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep: <https://www.fgzpt.nl/de-fgzpt/over-de-beroepen/klinisch-psycholoog>

8. Klachten en geschillen regeling

Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij de LVVP De klachtenregeling is hier te vinden: <https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar>

Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij de LVVP. De geschillenregeling is hier te vinden: <https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar>

9. Regeling bij vakantie en calamiteiten

Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij: Anne Ybema: <http://www.anneybema.nl>

Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten, in overleg met Harmen Zijlstra, psychiater: <http://www.psychiatriepraktijksneek.nl/>

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

10. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via de website van de praktijk: en kunnen deze telefonisch opvragen. De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose. <http://www.heechein.com/aanmelding> en <http://www.heechein.com/vergoeding>

11. Aanmelding en intake

De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld: Er kan een afspraak worden gemaakt door te bellen naar 0651117268 of te mailen naar info@heechein.com. Er wordt binnen twee dagen terug door mij persoonlijk terug gebeld of gereageerd per mail.

Bij de intake dient de patiënt de volgende zaken mee te nemen:

- Verwijsbrief huisarts (specifieke vermelding GBGGZ of SGGZ).
- Kopie zorgpas.
- Kopie paspoort, identiteitskaart of rijbewijs.
- Ingevuld [inschrijfformulier](#).

De behandeling

In de eerste fase van de behandeling vindt diagnostiek plaats. Hierbij wordt gevraagd een vragenlijst in te vullen. Samen met de patiënt wordt een behandelplan opgesteld met daarin afspraken over de vorm, inhoud, beoogde resultaat en de te verwachten duur van de behandeling. Waar aanvullende behandeling nodig is, wordt deze in overleg ingezet en afgestemd. De huisarts krijgt hiervan bericht. Wanneer de behandeling wordt afgesloten ontvangt de huisarts opnieuw een brief.

Beroepsrichtlijnen

Ik werk volgens de beroepscode voor psychologen/psychotherapeuten.

<http://www.psynip.nl/beroepsethiek/de-beroepscode/de-beroepscode.html>

Dit betekent dat een beroepsgeheim gehanteerd wordt. Er wordt dus geen informatie aan derden verstrekt zonder schriftelijke toestemming van de patiënt.

Ik verwijst de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid).

12. Diagnostiek

De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door: G. Douma Slothouber

Generalistische basis GGZ

Kwalificatie	Omschrijving
9402	<i>Psychotherapeut</i>
9405	<i>Klinische psycholoog</i>

Gespecialiseerde GGZ

Kwalificatie	Omschrijving
9402	<i>Psychotherapeut</i>
9405	<i>Klinische psycholoog</i>

Er zijn geen andere betrokkenen bij het diagnostisch proces.

Bij twijfel consulteer ik een collega.

Behandeling

Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door: G. Douma Slothouber.

Generalistische basis GGZ

Kwalificatie	Omschrijving
9402	<i>Psychotherapeut</i>
9405	<i>Klinische psycholoog</i>

Gespecialiseerde GGZ

Kwalificatie	Omschrijving
9402	<i>Psychotherapeut</i>
9405	<i>Klinische psycholoog</i>

Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is: G. Douma Slothouber.

Generalistische basis GGZ

Kwalificatie **Omschrijving**

9402 *Psychotherapeut*

9405 *Klinische psycholoog*

Gespecialiseerde GGZ

Kwalificatie **Omschrijving**

9402 *Psychotherapeut*

9405 *Klinische psycholoog*

De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt).

Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft.

Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat door met de patiënt te bespreken wie op welke wijze en op welk moment bij de behandeling moet worden betrokken.

De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk gemonitord door middel van voortgangsbespreking behandeldoelen, evaluatie behandelplan, vragenlijsten en ROM.

Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark GGZ (SBG)

<https://www.vrijgevestigde.nl/contracts/Ovk%20SVR%20-%20Vrijgevestigden%20v20160801-01.pdf>

Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Dit doe ik iedere behandelafpraak, maar als standaardperiode hanteer ik hiervoor een jaar als de behandeling langer duurt dan een jaar.

Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten door er naar te vragen tijdens de behandeling of een ORS/SRS in te laten vullen. Na afsluiten van de behandeling stuur ik hen een tevredenheids-enquête.

13. Afsluiting/nazorg

Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen.

De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt.

Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt.

III. Omgang met patiëntgegevens

Ik vraag om toestemming van de patiënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals.

In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle).

Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS.

IV. Ondertekening

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld.

G. Douma Slothouber

Akkrum, 31-10-2016